

## ผู้ร้องเรียน

### ช่องทาง



#### ทางไปรษณีย์

ศูนย์รับข้อร้องเรียน สำนักงานมหาวิทยาลัย  
140 ถ.กาญจนวนิช หมู่ 4 ต.เขารูปช้าง  
อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000



#### ยื่นเรื่องด้วยตนเอง

ศูนย์รับข้อร้องเรียน สำนักงานมหาวิทยาลัย



ส่งผ่านเว็บไซต์ ศูนย์รับข้อร้องเรียน  
[www.tsu.ac.th/complaint/](http://www.tsu.ac.th/complaint/)



Email : [complaint@tsu.ac.th](mailto:complaint@tsu.ac.th)



ส่งผ่านเว็บไซต์สายตรงอภิการบดี

## หัวหน้าศูนย์รับข้อร้องเรียน



ตรวจสอบ



ลงทะเบียนรับเรื่อง



พิจารณาระดับผลกระทบ



ภายใน 3 วันทำการ

เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ จริยธรรม หรือวินัย

หัวหน้าศูนย์รับข้อร้องเรียน ตรวจสอบ

กรณีไม่มีหลักฐานเพียงพอ

เสนอยุติเรื่องต่อคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

กรณีมีมูล

เสนอคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนพิจารณาดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ

เรื่องร้องเรียนทั่วไป

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข ชี้แจง หรือตรวจสอบข้อเท็จจริง

เร่งด่วนมาก ภายใน 7 วัน

เร่งด่วน ภายใน 14 วัน

เร่งด่วนปานกลาง ภายใน 30 วัน

ไม่เร่งด่วน ภายใน 90 วัน

ไม่ส่งผลกระทบ แจ้งผู้ร้องเรียนทราบ

เรื่องร้องเรียนเชิงนโยบาย หรือ เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน

อธิการบดีพิจารณาสั่งการ

ได้ข้อยุติ

ไม่ได้ข้อยุติ

กรณีมีข้อโต้แย้ง  
หัวหน้าศูนย์รับข้อร้องเรียนเสนอ  
คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณา

แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ  
และประเมินความพึงพอใจ  
(ผู้ร้องเรียนมีสิทธิโต้แย้งภายใน 30 วัน)

รายงานต่อคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนทุก 6 เดือน

รายงานต่ออธิการบดีทุก 6 เดือน

# ผังการจัดการข้อร้องเรียน มหาวิทยาลัยทักษิณ