ผังการจัดการข้อร้องเรียน มหาวิทยาลัยทักษิณ

ช่องทางการร้องเรียน

อธิการบดี

คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

(ผู้ร้องเรียนมีสิทธิโต้แย้ง ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง)

รายงานต่อคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนทุก 6 เดือน

โต้แย้งผลการจัดการข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียน

ยื่นเรื่องร้องเรียน

ทางไปรษณีย์
ศูนย์รับข้อร้องเรียน สำนักงานมหาวิทยาลัย
140 ถ.กาญจนวนิช หมู่ที่ 4 ต.เขารูปช้าง
อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000

ยื่นเรื่องด้วยตนเอง
ศูนย์รับข้อร้องเรียน สำนักงานมหาวิทยาลัย
อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
หรือ สำนักงานมหาวิทยาลัย อาคารบริหารและสำนักงานกลาง
วิทยาเขตพัทลุง

ส่งผ่านเว็บไซต์หน้าหลักของมหาวิทยาลัย : www.tsu.ac.th
หัวข้อ ศูนย์รับข้อร้องเรียน หรือ หัวข้อสายตรงอธิการบดี

Email : complaint@tsu.ac.th

หัวหน้าศูนย์ฯ ศูนย์รับข้อร้องเรียน

- หัวหน้าศูนย์รับข้อร้องเรียนตรวจสอบ
- ตรวจสอบลงทะเบียนรับเรื่อง
- พิจารณาประเภทข้อร้องเรียน
- พิจารณาประเมินระดับผลกระทบ
- ขอเอกสาร ข้อมูลเพิ่มเติม
- ภายใน 3 วันทำการ

เรื่องร้องเรียนที่ไม่อาจรับหรือจำหน่าย

ข้อร้องเรียนตามข้อ 16 (1) - (6)

กรณีไม่มีหลักฐานเพียงพอ

เรื่องร้องเรียนเชิงนโยบาย หรือ เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน

เรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือจริยธรรม หรือผิดวินัยของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

เรื่องร้องเรียนทั่วไป ตามข้อ 5 (2-6)

ส่วนงานหรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียน

- ผลกระทบระดับ 4 เร่งด่วน ภายใน 7 วันทำการ
- ผลกระทบระดับ 3 เร่งด่วน ภายใน 15 วันทำการ
- ผลกระทบระดับ 2 เร่งด่วนปานกลาง ภายใน 30 วันทำการ
- ผลกระทบระดับ 1 ไม่เร่งด่วน ภายใน 90 วันทำการ
- ไม่ส่งผลกระทบ อาจแจ้งผู้ร้องเรียนหรือหน่วยงานให้ทราบ

ส่วนงานหรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียน

เสนอประธานคณะกรรมการ

หน่วยงานตรวจสอบ สอบสวนข้อเท็จจริง

ส่วนงานตรวจสอบ/ให้ความเห็น

แจ้งผลการดำเนินการตามข้อร้องเรียน

THAKSIN UNIVERSITY